




# COMUNE DI CAPISTRELLO

 Medaglia D'Oro al Merito Civile

*Provincia di L'Aquila*



SETTORE LAVORI PUBBLICI

Medaglia d'Oro al Merito Civile  
Codice fiscale e P.ta I.V.A. 00181790668  
Sito Internet : [www.comune.capistrello.aq.it](http://www.comune.capistrello.aq.it)

Via Mazzarino, 11 --- Cap. 67053  
Tel. 0863 - 4584219 - Fax 0863 - 4584218  
E - Mail : [areatecnica@comune.capistrello.aq.it](mailto:areatecnica@comune.capistrello.aq.it)

## **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO E DI SPAZZAMENTO DELLE STRADE NEL COMUNE DI CAPISTRELLO RIVOLTO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B"**

**(art. 1, comma 1, lett. b), Legge n. 381/1991)**

**(D.M. 13/12/2013 – Criteri Ambientali Minimi)**

**CIG: 7944778E32**

## ***CAPITOLATO PRESTAZIONALE***

### **ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto le seguenti prestazioni:

- Manutenzione ordinaria delle aree verdi del territorio comunale: parchi e giardini, aiuole e rotonde, aree a verde urbano, scarpate e cigli stradali;
- Sfalcio e raccolta dell'erba;
- Raccolta delle foglie su strade e marciapiedi;
- Manutenzione e potatura delle siepi;
- Potatura alberi;
- Innaffiamento estivo di piante, fiori, cespugli;
- Spazzamento delle strade comunali (attività marginale a completamento ed integrazione delle precedenti)

Il servizio di manutenzione dovrà essere eseguito tenendo conto delle tecniche più idonee per mantenere le sistemazioni a verde in perfetto stato di decoro, fruibilità e non degrado, soprattutto per quanto attiene le specie vegetali, gli arbusti e i prati.



L'elenco delle aree di intervento e la frequenza di svolgimento delle operazioni di sfalcio e manutenzione delle aree verdi e di spazzamento e pulizia strade sono riportate nell'Allegato 1.

## **ART. 2 – AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO**

L'ammontare complessivo dell'appalto dei servizi in oggetto di cui all'art. 1 ammonta ad € 97.800,00 (euro novantasettemilaottocento/00), comprensivo di oneri della sicurezza pari ad € 2.445,00, oltre IVA come per legge, come riportato nel Quadro Economico approvato.

Il presente appalto ha la durata di mesi 24 (ventiquattro), decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

Con tale corrispettivo l'Appaltatore s'intende compensato di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune di Capistrello per i servizi di che trattasi, connessi o conseguenti ai servizi medesimi, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, in tutto essendo soddisfatto dal Comune con il pagamento del canone.

Il pagamento del canone di appalto avverrà in rate mensili posticipate su presentazione di regolare fattura elettronica liquidata dal Responsabile dell'Area Tecnica.

La rata mensile verrà corrisposta all'Appaltatore previa verifica di regolarità contributiva.

## **ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 4 - "Requisiti di partecipazione", le Cooperative sociali di tipo "B" di cui all'art. 1 comma 1 lett. b) della Legge 08/11/1991 n. 381, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ai consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 e 48 del medesimo decreto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Non verranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.

Si procederà ad esclusione, qualora, in un qualunque momento della procedura, si accerti che un operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.



## **ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

1. iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto dell'affidamento del servizio;

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

1. fatturato minimo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a € 45.000,00;
2. fatturato minimo nello specifico settore del servizio oggetto d'appalto, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 s. m. i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore a € 15.000,00;
3. copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s. m. i.;

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante dà atto che il fatturato minimo globale specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016):

1. avvenuto espletamento nell'ultimo triennio di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento, per un importo globale non inferiore a € 15.000,00;
2. dichiarazione in ordine al possesso e/o disponibilità delle attrezzature tecniche, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico per eseguire l'appalto, contenente anche la descrizione dei mezzi utilizzati per la prestazione del servizio.

## **ART. 5 – SPESE ED ONERI A CARICO DELLA DITTA**

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutti i materiali per il servizio di manutenzione e pulizia del verde pubblico, quali scope, tagliaerba, aspirafoglie, forbici, pale, seghe e ogni altra attrezzatura necessaria.

Sono inoltre a carico della Ditta aggiudicataria tutti i sistemi di protezione individuali (scarpe anti infortunistica, occhiali, auricolari ecc.) inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al Dlgs 81/2008 e s. m. i.



Sono a carico della Ditta, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:

1. tutte le spese e gli oneri relativi al personale necessario all'espletamento del servizio, l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro;
2. tutte le spese e gli oneri relativi a fornitura dei materiali, dotazioni di mezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di appalto e relativa manutenzione degli stessi;
3. tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
4. tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
5. tutte le spese contrattuali e gli oneri dipendenti dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale del contratto;
6. tutte le spese e gli oneri relativi alla predisposizione delle misure di cui alla Dlgs. n. 81/12008 e s.m.i.;

#### **ART. 6 - RISPETTO DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)**

L'Appaltatore dovrà impegnarsi a rispettare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) relativi all' "Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, all'acquisto di ammendanti e all'acquisto di piante ornamentali e impianti di irrigazione", approvato con D.M. 13 dicembre 2013 (pubblicato in G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e disponibili sul sito [www.minambiente.it](http://www.minambiente.it) nella sezione GPP – Acquisti Verdi, Criteri Ambientali Minimi.

Nello specifico, la conformità ai CAM in relazione ai pertinenti requisiti tecnici di base e alle condizioni di esecuzione/clausole contrattuali riguarda in particolar modo:

1. gestione e controllo dei parassiti: le principali malattie dovranno essere trattate attraverso l'applicazione di tecniche (ad esempio, trattamenti termici, meccanici o biologici) che consentano la riduzione al minimo dell'impiego di prodotti fitosanitari, specie quelli di origine chimica;
2. caratteristiche di ammendanti e fertilizzanti;
3. introduzione di nuove piante ornamentali;
4. utilizzo di tecniche di taglio dell'erba a basso impatto ambientale;
5. impiego di attrezzature a batteria ricaricabile, quali motoseghe, soffiatori, decespugliatori, taglia siepi e tagliaerba, per diminuire sensibilmente il rumore durante il loro utilizzo e non produrre dannose emissioni di gas di scarico;



6. pratiche di irrigazione e adozione di dispositivi di risparmio idrico per quel che riguarda gli impianti di irrigazione (es. sensori di pioggia, temporizzatori regolabili, igrometri) valutando la possibilità di realizzare pozzi di prima falda oppure sistemi di raccolta delle acque meteoriche e/o delle acque grigie filtrate in modo che possano essere utilizzate nell'impianto di irrigazione;
7. formazione del personale in tema di pratiche di giardinaggio ecocompatibili e relativa applicazione nell'esecuzione del servizio;
8. segnalazione tempestiva di presenza di piante e animali infestanti per dare la possibilità al soggetto aggiudicante di adottare gli opportuni miglioramenti;
9. elaborazione di una relazione annuale che fornisca le informazioni sulle pratiche di gestione e controllo dei parassiti utilizzate, sulla tipologia e quantità di fertilizzanti, fitofarmaci e lubrificanti utilizzati, sulla potatura e sulle soluzioni per migliorare la qualità del suolo e dell'ambiente suggerite;
10. gestione dei rifiuti: i rifiuti prodotti durante l'esecuzione del servizio devono essere raccolti in modo differenziato. Dovrà essere effettuata con particolare cura la raccolta delle risulite, anche preesistenti, e degli scarti di lavorazione, il loro carico, il loro trasporto a discarica o presso altro centro di conferimento autorizzato, pagando gli eventuali oneri di discarica o conferimento. La rimozione delle risulite e degli scarti di lavorazione dovrà essere condotta secondo i criteri della raccolta differenziata a fini di riciclaggio, nel pieno rispetto della normativa nazionale e regionale;
11. dovranno essere utilizzati prevalentemente fertilizzanti di origine organica.

## **ART. 7 - SUBAPPALTO**

Il subappalto del servizio in oggetto è ammesso nella misura massima prevista dall'art. 105, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'importo complessivo del contratto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art.106 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente che intende avvalersi di tale facoltà dovrà preventivamente indicare in sede di offerta le attività di servizio e/o lavori che intende, eventualmente, subappaltare a terzi. L'Appaltatore è altresì tenuto all'espletamento delle verifiche relative all'assolvimento degli obblighi del versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti e all'esecuzione del versamento delle ritenute fiscali (Irpef) sui redditi di lavoro dipendente a cui è tenuto il subappaltatore e a documentarlo alla stazione appaltante.

Il subappalto non autorizzato comporta la segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

L'Amministrazione non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, pertanto l'Appaltatore è tenuto agli obblighi di cui all'art.105 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. L'Appaltatore è comunque l'unico responsabile dell'espletamento del servizio nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Ai sensi della legge 136/2010 anche nei rapporti tra appaltatore, subappaltatore o subcontraente è fatto obbligo di osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Conseguentemente tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti bancari o



postali accesi presso banche o Poste italiane Spa dedicati, anche non in via esclusiva, e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

In sede di rilascio di autorizzazione al subappalto la stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge 136/2010. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto di appalto.

### **ART. 8 – CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA**

La Ditta dovrà corredare la propria offerta di una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta del servizio in oggetto, costituita, in alternativa:

- ✓ da versamento in contanti o titoli del debito pubblico presso la tesoreria della stazione appaltante;
- ✓ da fideiussione bancaria, polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, con validità per almeno 180 (centottanta) giorni successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte, contenente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La misura della cauzione provvisoria è ridotta al 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, purché tale certificazione sia coerente con la tipologia del servizio da affidare. La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione, abilitati nel ramo fideiussioni, contenente l'impegno a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante; tale dichiarazione può essere apposta sulla stessa fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa relativa alla cauzione provvisoria, ovvero in appendice ad essa; tale dichiarazione è dovuta, a pena di esclusione, qualunque sia la forma della cauzione provvisoria.

Avvenuta l'aggiudicazione, l'impresa aggiudicataria dovrà costituire, nelle forme di legge, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. L'importo della cauzione definitiva sarà precisato nella lettera di comunicazione dell'aggiudicazione.

### **ART. 9 - PENALITA'**

L'inosservanza delle prescrizioni, nessuna esclusa, contenute nel presente capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini ed alle disposizioni impartite dalla



direzione dell'Ufficio Tecnico, comporteranno l'applicazione di una penale giornaliera massima dell'uno per mille (1/1000) dell'importo contrattuale netto dell'appalto biennale, come previsto dalla normativa vigente (art. 113-bis, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Fatto salvo quanto prescritto al primo comma si precisa che:

- una cattiva esecuzione del lavoro e/o servizio comporterà un richiamo scritto ed il conseguente obbligo del rifacimento del lavoro a regola d'arte entro due giorni dal richiamo stesso. Trascorso inutilmente tale periodo sarà facoltà del Committente ricorrere senza ulteriori richiami alla esecuzione d'ufficio con la immediata applicazione di una penale di € 40,00;
- la mancata esecuzione di un servizio nei tempi e/o modi indicati dal Direttore dell'esecuzione comporterà un richiamo scritto e la conseguente esecuzione del servizio a regola d'arte entro due giorni dal richiamo stesso. Trascorso inutilmente tale periodo sarà facoltà del Committente ricorrere senza ulteriori richiami alla esecuzione d'ufficio con la immediata applicazione di una penale di € 60,00;
- la mancata reperibilità del gestore del servizio nelle ore di effettuazione del servizio comporterà l'applicazione di una penale pari a € 30,00;

La penale viene inflitta con lettera motivata del dirigente dell'Ufficio Tecnico previa contestazione alla Ditta dei rilievi, con invito a produrre controdeduzioni entro 5 giorni dalla contestazione.

Tutte le penali saranno contabilizzate in occasione del pagamento immediatamente successivo alla loro emissione.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi dei commi precedenti, non può superare il 10% dell'importo contrattuale netto, in quanto troverebbe applicazione l'articolo in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla stazione appaltante a causa dei ritardi.

L'applicazione della penale non esclude tuttavia la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il contratto e di procedere all'esecuzione d'ufficio qualora la gravità dell'inadempienza possa pregiudicare la regolare esecuzione del servizio, addebitando all'appaltatore le spese che per tale fatto il Comune dovesse sostenere.

## **ART. 10 - CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra il Comune e l'Appaltatore, in ordine all'esecuzione dei patti stipulati con il presente contratto, che non possa essere ricomposta amichevolmente e con il ricorso alla transazione ai sensi dell'art. 208 D. Lgs. n. 50/2016, verrà deferita al competente Tribunale di Avezzano.



## **ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTO**

In caso di grave inadempienza, accertata dal Comune in contraddittorio con l'Appaltatore, si farà luogo alla risoluzione del contratto di appalto con esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente il preavviso di quindici giorni, da comunicarsi mediante lettera raccomandata.

Il Comune potrà risolvere il contratto per inderogabili esigenze pubbliche o per gravi inadempienze dell'appaltatore, nel rispetto di quanto previsto nel presente articolo e precedenti.

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, il Comune potrà risolvere in tutto o in parte il contratto nei seguenti casi:

1. gravi e reiterati violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di tre diffide formali da parte del Comune;
2. in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
3. arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte dell'Appaltatore del servizio oggetto del presente capitolato, non dipendente da causa di forza maggiore;
4. mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio concesso in appalto;
5. subappalti non autorizzati dall'Amministrazione Comunale. In caso di risoluzione si applicano le disposizioni previste dal Codice Civile.

In caso di risoluzione del contratto per i motivi di cui sopra, non spetta alla ditta alcun indennizzo, ed il Comune ha facoltà di incamerare la cauzione quale penale, oltre alle eventuali somme relative al danno che possa esserne derivato al Comune. Il Comune comunicherà la risoluzione del contratto all'appaltatore a mezzo PEC.

In caso di risoluzione del contratto il Comune potrà scegliere di:

1. fare proseguire il servizio fino al periodo di due mesi dall'avviso di risoluzione alle stesse condizioni;
2. in alternativa, affidare il servizio a terzi per il periodo di tempo necessario a procedere al nuovo affidamento del servizio, attribuendone gli eventuali maggiori costi rispetto ai corrispettivi stabiliti nel contratto all'aggiudicatario. E' sempre comunque fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni derivati dalle inadempienze, potendo rivalersi il Comune su eventuali crediti dell'appaltatore, nonché sulla cauzione, senza bisogno di diffide o formalità di alcun genere.

## **ART. 12 - COSTITUZIONE IN MORA**

I termini e le comminatorie contenuti nel presente capitolato operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'Appaltatore.





### **ART. 13 - ORARI DI SERVIZIO**

La manutenzione e pulizia del verde, delle strade e delle piazze deve essere effettuata in orari e con modalità tali da non ostacolare la viabilità o da non arrecare incomodo o molestie ai cittadini e comunque da concordare con l'Ufficio comunale preposto.

La Ditta dovrà garantire il servizio con la presenza di almeno 3 (tre) addetti, attivi ciascuno 6 (sei) ore al giorno, per 4 (quattro) giorni a settimana, intendendo che tale servizio sarà svolto durante n.7 mesi nel corso di ciascun anno previsto nel contratto.

Gli orari in cui devono essere effettuati i servizi appena citati, a giudizio insindacabile del Responsabile dell'Area Tecnica potranno essere in qualsiasi momento variati con semplice preavviso scritto inviato all'Appaltatore per posta elettronica o PEC almeno 2 giorni prima.

### **ART. 14 - PERSONALE**

L'Appaltatore dovrà assicurare il servizio con proprio personale.

Trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera e considerato che trattasi di appalto di servizi diversi da quelli aventi natura intellettuale, in applicazione dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, l'aggiudicatario si impegna a promuovere la stabilità del personale attualmente impiegato, applica i contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs 15 giugno 2015 n. 81.

La Ditta garantisce che ai propri addetti al servizio saranno applicate le norme previste nel contratto di lavoro della categoria e tutto ciò che risulterà necessario per il mantenimento continuativo dell'iscrizione della Ditta stessa, all'Albo o Registro delle Imprese, di cui al Decreto Ministeriale 7 Luglio 1997 n. 274.

In caso di inottemperanza delle disposizioni sopra riportate, segnalata all'Amministrazione Comunale, o accertata dalla stessa o da altri Enti preposti, l'Ente appaltante provvederà a trasmettere la segnalazione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato, competente per territorio, per l'eventuale applicazione della sospensione dell'efficacia dell'iscrizione all'Albo o Registro delle Imprese, di cui all'art. 5 del Decreto Ministeriale 7 Luglio 1997 n. 274.

### **ART. 15 - OBBLIGHI ASSICURATIVI E DIVERSI**

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'Appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo nei confronti del Comune medesimo.

L'Appaltatore si impegna a presentare, prima della stipula del contratto, una polizza di responsabilità civile contro terzi e polizza definitiva contrattuale, ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016.



#### **ART. 16 - OBBLIGHI DEL PERSONALE**

L'Appaltatore ed il personale adibito al servizio non dovranno aver riportato condanne penali né avere procedimenti in corso.

L'Appaltatore si impegna a far pervenire al Comune, entro 15 (quindici) giorni dalla stipula del contratto, l'elenco completo del personale adibito al servizio, provvedendo, altresì, a rendere lo stesso aggiornato qualora vi fossero modificazioni nel periodo di durata dell'appalto.

#### **ART. 17 - INFORTUNI E DANNI**

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione dei servizi, restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento senza il diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune. L'Appaltatore si obbliga a sostituire immediatamente, a proprie spese, i beni che venissero danneggiati dal personale addetto ai servizi di che trattasi.

#### **ART. 18 - SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE**

Qualsiasi spesa inerente il presente contratto o conseguente a questo, nessuna eccettuata o esclusa sarà a carico dell'Appaltatore.

#### **ART. 19 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

Per tutti gli effetti del presente contratto, l'Appaltatore elegge domicilio nel Comune di Capistrello, Piazza Municipio. Le comunicazioni e le notificazioni saranno effettuate rispettivamente mediante lettera raccomandata o tramite PEC.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

.....  
ing. Romeo DI FELICE



## ALLEGATO 1

ELENCO DELLE AREE DI INTERVENTO E FREQUENZA SU BASE ANNUALE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI DEL TERRITORIO COMUNALE

<b>Denominazione/Ubicazione aree</b>	<b>N. sfalci</b>
Villa Comunale Capiستrello	12
Villa Comunale Corcumello	8
Monumento Avis Pescocanale	8
Aiuole via Roma Capiستrello	12
Scuola Media in Via Piazza Lusi, area esterna	6
Palazzo Comunale in Piazza Municipio e retrostanti aiuole	6
Uffici in Via Mazzarino, area esterna	6
Campo polivalente	2
Ex scuola primaria Pescocanale	6
Piazza S. Lorenzo Corcumello	6
Ex scuola primaria Corcumello	6
Area Esterna Cimitero nuovo	6
Sacrario 33 Martiri in Piazzale Stazione	12
Piazza Fontevecchia	8
Piazza Lusi	8
Piazza Caduti sul Lavoro	8
Piazza Risorgimento	12
Scuola Materna e Primaria in Via D'Annunzio area esterna	6



## ALLEGATO 2

### ELENCO DELLE AREE DI INTERVENTO E FREQUENZA SU BASE ANNUALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SPAZZAMENTO STRADE E PIAZZE

Denominazione/Ubicazione aree	
Via Roma, R. Margherita, Via Mazzarino, Via S. Pietro, Via Verdi, Via S. Silvio, Piazza S. Giuseppe, Via dei Martiri, Via G. Mameli, V.le A. Moro, Piazzale Stazione	10 volte al mese
Via P. Masci, Via Giovanni XXIII, Via C. Marx, Via C. Battisti, Via Oberdan, Via D. Chiesa, Via N. Sauro, Via Gramsci, Via G. Carducci, Via Cava Bonanni, Via XXV Aprile, Via L. Rozzi, Via 1° Maggio, Via P. Togliatti, Via G. Di Vittorio, Via Gobetti, Via F. Baracca, Via A. De Gasperi, Via S. Guidoni, Via Stati, Via Stazione, Via P. Rivero, Via Fratte, Via A. Labriola, Via Nenni, Via Salcito, Via Manzoni, Via Dorsale Palentina, Via S. Barbara, Via Luco dei Marsi, Via Conserva, Via D'Annunzio, Via Cese, Via A. Bucci, Via Selva, Via G. Pascoli, Via G. Leopardi	2 volte al mese
Via Piazza Centrale, Piazza Centrale, Via Sallustio, Via Filettino, Via Fontevicchia, Via S. Stefano, Via delle Madonnelle, Via Tenuta, Via S. Lucia, Via Piazza Lusi, Via B. Croce, Via Garibaldi, Via Parente, Via Coste, Via Baruffa, Via Arco Tasciola, Via Camerata, Via Sdrucchiolo Coste, Via della Chiesa, Via Oratorio, Via Tre Archi, Via Emissario, Via Cirillo, Via Colle Carletta, Via della Rocca, Via Cavalieri di V.V., Via Giardinetto, Via Scifelli, Via Sottocastello, Via Trivi, Via Mazzini, Via Santa Maria, Piazza Ricetto, Via Monte Arezzo, Via Giberghe, Via S. Andrea, Via Pantaleone, SS Palentina, Via Polveriera	5 volte al mese
Frazione Corcumello:  Via Piè Le Piaggie, Via S. Antonio, Via Mandra Pazzaglia, Via del Torrione, Via del Forno, Via Porta S. Pietro, Via S. Giovanni, Via Marimpietri, Via S. Lorenzo, Via Padre Livio Addari, Piazza Delle Valli, Via Fuori Le Mura, Piazzetta dell'Allegria, S. Pietro, Via Colle Amico, Via Monte Maiella, Via Monte Girifalco, Via Casaleno, Via Casimiro, Via Centrale, Via Sotto Orti, Via G. De Pontibus, Via Conti Vetoli, Via Imele, Via delle Valli	2 volte al mese
Frazione Pescocanale:  Via Ponticello, Via Canistro, Via delle Ginestre, Via S. Michele, Vie dei Merli, Via Rianza, Via D. Alighieri, Via degli Scaloni	2 volte al mese



### **ALLEGATO 3**

#### **ELENCO DEGLI EVENTI INDEREGOABILI PER CUI ASSICURARE PULIZIA NEI PERCORSI INTERESSATI**

<b>Denominazione Evento</b>	<b>Data</b>
Celebrazioni Settimana Santa	
Celebrazioni Liberazione	25 Aprile
Corteo Primo Maggio	1 Maggio
Passeggiata Pro loco con alunni ai cunicoli di Claudio	Fine Maggio
Processione Ascensione	
Festeggiamenti 2 Giugno – Corteo e cammino dell'accoglienza	2 Giugno
Celebrazioni Corpus Domini, Capistrello, Corcumello e Pescocanale	
Festeggiamenti in onore di S. Antonio	10/11 / 12 /13 Giugno
Pingaria a Pescocanale	10 Agosto
Feste patronali a Corcumello	10/11 Agosto
Fiaccolata Madonna dell'Assunta	14/15 Agosto
Feste patronali a Capistrello e processione	
Feste patronali a Pescocanale e processione	
Corteo IV Novembre	4 Novembre
Festeggiamenti in onore di S.Barbara	4 Dicembre